



Image by Anna Shvets on Pexels



Image by Fauxels on Pexels



Image by Alex Green on Pexels

# IMPARARE A INTERVISTARE

**5 consigli passo dopo passo per un colloquio efficace**

**Un colloquio** è l'ideale per conoscersi, fare ricerche e ottenere un nuovo lavoro. Questa è un'ottima opportunità per conoscere l'intervistato, quindi è essenziale sapere come condurre un'intervista in modo efficace.

# 1. ESSERE PREPARATO

Prepararsi per un colloquio è il primo passo per condurre un colloquio in modo efficace.

- Annota gli obiettivi del colloquio e cosa vorresti ottenere.
- Scrivi 5-7 domande che vorresti fare.
- Porta con te gli strumenti di scrittura: carta e penna.
- Raccogli informazioni sull'intervistato e leggi su di lui da varie fonti come social media, notizie e altro.
- Considera che l'ambiente del colloquio deve essere tranquillo e pulito.
- Arrivare in tempo per il colloquio; è essenziale non essere in ritardo.

## 2. APERTURA DELL'INTERVISTA

Pochi minuti di conversazione amichevole:

- Apri un'intervista con una conversazione educata, chiedendo ad esempio «come stai?»
- Siediti comodamente in modo che sappiano che sei consapevole e responsabile.

È essenziale presentare lo scopo del colloquio:

- Puoi iniziare con la frase "Ci interessa sapere Perché la scuola è importante per te?"

Chiedi il permesso di scrivere le parole dell'intervistato.

# 3. I TIPI DI DOMANDE

La prima domanda può essere una domanda aperta. Per esempio:

- Per favore puoi dirmi come vedi il ruolo dell'insegnante?
- Parlami del tuo legame con la scuola.
- Descrivi come sei entrato nell'insegnamento.

Quindi, le domande possono essere più focalizzate sull'argomento che scegli.

Chiedi all'intervistato di aggiungere esempi, elaborare e spiegare gli elementi essenziali:

- Puoi fare un esempio di...
- cosa ne pensi di .....

## 4. VERSO LA FINE DEL COLLOQUIO

Puoi lasciare che ti faccia una domanda.

Ad esempio, vuoi farci una domanda?

## 5. AL TERMINE DEL COLLOQUIO

- Si raccomanda di riassumere l'intervista in parole con un messaggio positivo.
- È fondamentale ringraziare per la collaborazione.
- Dovresti salvare le informazioni che hai ricevuto.
- Mantieni l'ambiente pulito e ordinato.